

中 華 大 學

制定單位：註冊課務組	研究生畢業論文(技術報告)格式規則	文件編號： BA2-2-007
公佈日期：108 年 9 月 18 日		頁次： 1

九十八學年度第六次教務會議修正通過
100.01.12 九十九學年度第六次教務會議修正通過
100.03.30 九十九學年度第二次臨時教務會議修正通過
100 年 4 月 26 日奉校長核定
100.05.11 九十九學年度第九次教務會議修正通過
100 年 6 月 21 日奉校長核定
100.12.14 100 學年度第 5 次教務會議修正通過
100 年 12 月 28 日奉校長核定
103.5.14 102 學年度第 8 次教務會議修正通過
103 年 5 月 21 日奉校長核定
104.09.09 104 學年度第 1 次教務會議修正通過
104 年 9 月 23 日奉校長核定
108.9.18 108 學年度第 1 次教務會議修正通過

壹、目的

提供本校研究生畢業論文(技術報告)格式參考之規則

貳、範圍

本校研究生

參、權責單位

各學系/學位學程

肆、名詞解釋：

無

伍、內容

第一條 論文編印項目次序

- 一、封面。
- ~~二、授權書。~~
- 二、論文指導教授推薦書。
- 三、論文口試委員會審定書。
- 四、中文摘要。
- 五、英文摘要。
- 六、序言或誌謝辭。
- 七、目錄。
- 八、表目錄。
- 九、圖目錄。
- 十、論文本文。
- 十一、參考文獻。
- 十二、附錄。
- 十三、封底。

中 華 大 學

制定單位：註冊課務組	研究生畢業論文(技術報告)格式規則	文件編號： BA2-2-007
公佈日期：108 年 9 月 18 日		頁次： 2

第二條 論文(技術報告)格式說明

一、文字規格：

(一) 文章全文中文以標楷體為主，橫式打字繕排自左至右。

(二) 英文和阿拉伯數字以 Times New Roman 字型為主。

(三) 論文內文字體大小為 12 點字型，論文之內文一律左右對齊。

(四) 論文封面之校名、學位別使用 28 點字型，論文題目使用 22 點字型，學系別、指導教授、本人學號姓名及提送年月使用 20 點字型。

(五) 論文本文之章標題使用 20 點字型，節標題使用 18 點字型，其他標題依此類推，整份論文全部一致。論文內文的行距以 1.5 倍行高編排。

二、封面：封面須包含校名、學系名，學位別，論文名稱(中、英文)，指導教授及本人姓名，提送年月等。如附件一-1；如以「技術報告」代替碩士論文，請加「技術報告」字樣，如附件一-2。

三、書背：書背各項目之間距、字型大小以不超過論文長度為原則，寬度則視論文厚度而定。由上至下編列校、系所學系名、學位論文別、論文名稱、畢業學年度、研究生姓名。如附件二。

四、授權書：碩博論文應上傳至學校圖書館，並自圖書館下載當學年度「論文授權書」，填上個人資料，如“科技管理學系碩士班”、“九十八”、“第二學期”、“碩(博)士學位”，字元間不空格。研究生簽名處需親筆簽名。

五、論文指導教授推薦書：“***(學系名稱) ***碩士班 ***君所提之論文***論文(中文)題目***，係由本人指導撰述，同意提付審查。”字體大小為 20，須左右對齊，其中「系所學系名稱」、「研究生姓名」以及「論文題目」必須加上底線(不可有空白線段)，且字元間不可有空格。如附件三。

六、論文口試委員會審定書：“***(學系名稱) ***碩士班 ***君所提之論文***論文(中文)題目***，經本委員會審議，符合碩士資格標準。”字體大小為 20，須左右對齊，其中「學系名稱」、「研究生姓名」以及「論文題目」必須加上底線(不可有空白線段)，且字元間不可有空格。若有多位委員，則自行增加簽名位置，齊頭與上一列之底線對齊。如附件四。

中 華 大 學

制定單位：註冊課務組	研究生畢業論文(技術報告)格式規則	文件編號： BA2-2-007
公佈日期：108 年 9 月 18 日		頁次： 3

七、中文摘要：中文摘要內容以二頁為限，摘要後應提供三至五個中文關鍵詞。
格式如附件五。

八、英文 ABSTRACT：英文 ABSTRACT 內容以二頁為限，摘要後應提供三至五個英文關鍵詞。格式如附件六。

九、封面封底用紙：碩、博士論文報告均應裝訂成冊。

1→(一) 平裝本：採用淺黃色外皮雲彩紙(色號 C-503)上膠膜裝訂之(A4)。

2→(二) 精裝本：碩士班藍底燙金字，博士班暗紅底燙金字(A4)。

十、論文內文用紙及浮水印：請以 A4(210mm * 297mm 規格)80 磅白紙製作，論文內文需加印中華大學浮水印。

十一、版面邊界規格：紙張上邊界留 2.5 公分，下邊界留 2.75 公分，左邊界留 3 公分，右邊界留 2.5 公分，版面底端 1.5 公分處中央繕打頁碼(頁碼字體大小為 10 點字型)。

十二、頁碼：中、英文摘要、目次、表次、圖次等頁面，以 i，ii，iii，…等小寫羅馬數字連續編頁；論文本文第一章以至附錄，均以 1，2，3，…等阿拉伯數字連續編頁。

第三條 博碩士論文均應裝訂成冊，並自左邊裝訂，書背須依規定打印。

第四條 論文繳交份數規定為下：

一、圖書館：一份正本（精裝）。

二、教務處註冊課務組：一份正本(平裝)，送繳至國家圖書館典藏。

三、學系(學位學程)辦公室：一份副本（平裝），各學系(學位學程)或各學院可自行規定增加份數或要求英文本。

第五條 本論文格式規則經教務會議通過，陳請校長核定後公告施行，修正時亦同。

陸、相關文件

無

柒、使用表單

無

中 華 大 學

1. 一定要有中英文題目，中英文題目置中。
2. 去括弧()。
3. 須與口試題目完全一樣，題目不可塗改。
4. 英文及數字以 **Times New Roman** 繕打。

碩士與博士區分處

碩 士 論 文

(將此處印刷文字暨括弧塗去，繕打中文題目)

(將此處印刷文字暨括弧塗去，繕打英文題目)

學系別寫法如下：

學系：電機工程學系碩士班

×不寫碩士在職專班一律寫碩士班

學號英文大寫

學號在前姓名在後

英文及數字以 **Times New Roman** 繕打。

學 系 別： 科技管理學系碩士班

學號姓名： E10103001 陳 中 華

指導教授： 林 依 俄 博 士

論文繳交註冊課務組領畢業證書離校時年月，年月書寫範例如

中 華 民 國 104 年 7 月

中 華 大 學
碩 士 論 文
(技術報告)

申請以技術報告代替論文者，封面需加註「技術報告」

1. 一定要有中英文題目，中英文題目置中。
2. 去括弧()。
3. 須與口試題目完全一樣，題目不可塗改。
4. 英文及數字以 **Times New Roman** 繕打。

(將此處印刷文字暨括弧塗去，繕打中文題目)

(將此處印刷文字暨括弧塗去，繕打英文題目)

學系別寫法如下：

學系：電機工程學系碩士班

×不寫碩士在職專班一律寫碩士班

學號英文大寫

學號在前姓名在後

英文及數字以 **Times New Roman** 繕打。

學 系 別： 科技管理學系碩士班

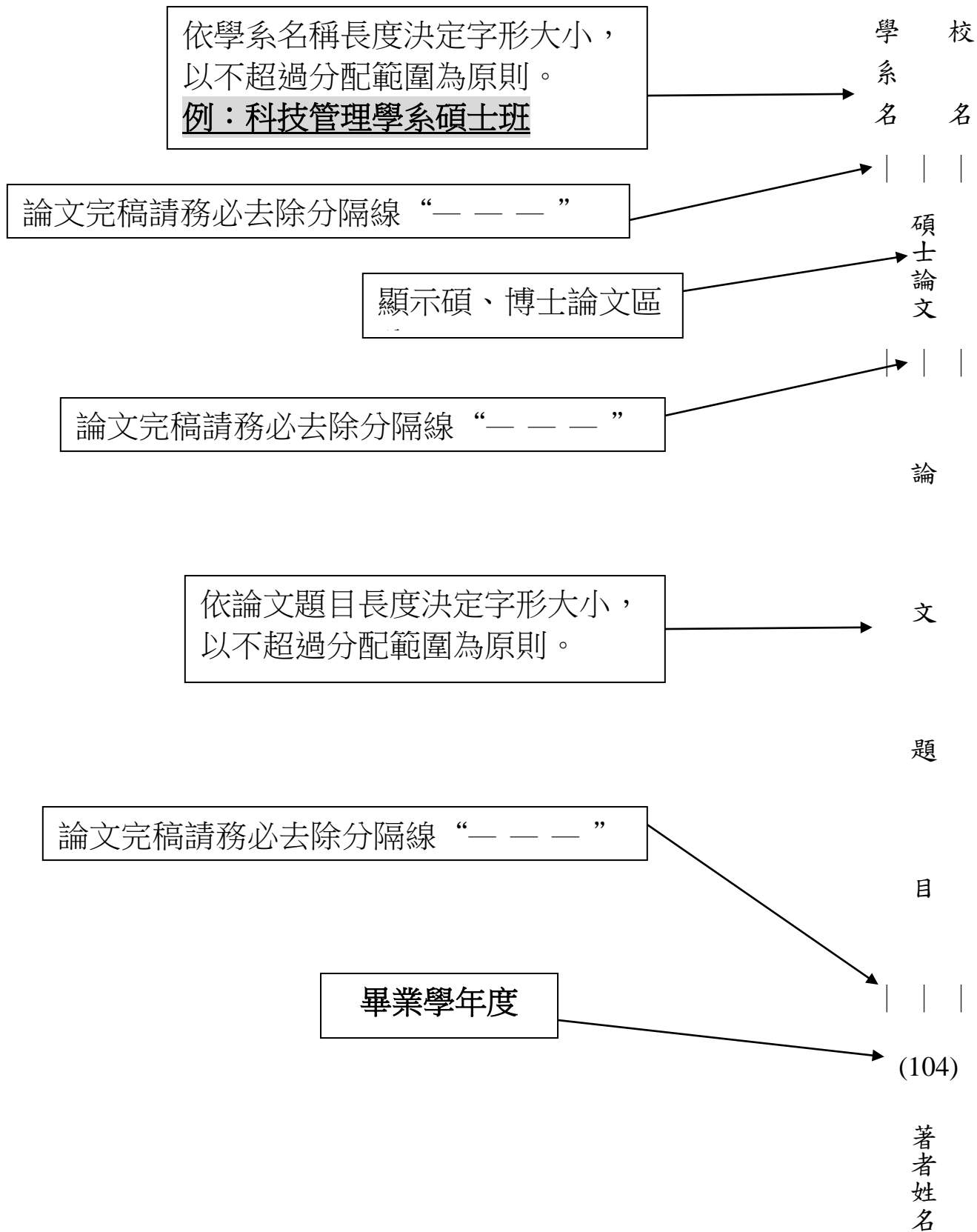
學號姓名： E10103001 陳 中 華

指導教授： 林 依 俄 博 士

論文繳交註冊課務組領畢業證書離校時年月，年月書寫範例如

中 華 民 國 104 年 7 月

附件二 書背格式樣本



中華大學碩士班研究生

論文指導教授推薦書

格式：

1.標楷體 20 點字型。

2.文字不需加粗。

3.不加英文題目。

4.不留空格。

科技管理學系碩士班陳中華君所提之論文研究生畢業論文(技術報告)格式規則研究-以新竹某大學為例，係由本人指導撰述，同意提付審查。

如有雙指導，
請自行增列。

指導教授_____ (簽名)

中華民國 104 年 7 月

中華大學碩士班研究生

論文口試委員會審定書

格式：

- 1.標楷體 20 點字型。
- 2.文字不需加粗。
- 3.不加英文題目。
- 4.不留空格。

科技管理學系碩士班陳中華君所提之論文研究生畢業論文(技術報告)格式規則研究-以新竹某大學為例，經本委員會審議，符合碩士資格標準。

欄位不足時，
請自行增列。

論文口試委員會 召集人 _____ (簽名)

委 員 _____ (簽名)

_____ (簽名)

學系主管名稱寫法如下：
學系：學系主任
學位學程：學位學程主任

學系主任 _____ (簽名)

中華民國 104 年 6 月 30 日

摘 要

——(摘要內容)——
——
——
——
——

關鍵字：

ABSTRACT

Keywords: